# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 4484 del 24/10/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4240 del 30/10/2024

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Servizio Servizio Beni Immobili
Ufficio Locazioni Attive e Passive

**OGGETTO**: : **Impegno di spesa a favore della "Ditta Acquafico S.r.l. + C. S., C. E. , C. E." per "Fitto locali con Patto di Riscatto, siti in Patti via Padre Pio, adibiti ad uso scolastico-Liceo Scientifico "Amari" di Patti, sede accorpata dell'I.I.S V.E. III di Patti. Importo complessivo € 94.750,00. Periodo dal 30.11.24 al 29.05.2025 ( bilancio 2024 cap.3250 codice 04.02-1.03.02.07.001)**

## Il FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

**PREMESSO** che questa Città Metropolitana di Messina ai sensi di legge, in carenza di locali propri, ha fatto ricorso allo strumento privatistico della Locazione per l'affitto di ambienti da adibire agli Istituti Scolastici ed Uffici diversi di competenza dell'Ente;

**CHE** con **contratto n.14.392 di rep. del 26/07/2016**, sono stati assunti in affitto dei locali con patto di riscatto adibiti ad uso scolastico per il liceo Scientifico "Amari" di Patti" sede accorpata dell'I.I.S V.E. III di Patti .

**DATO ATTO che la locazione di che trattasi decorre dal 30.05.2018, data della consegna dei locali pronti all'uso, di proprietà della "Ditta Acquafico S.r.l. di Patti avente quota di partecipazione pari all' 83,43% dell'immobile sito in Patti via Padre Pio Fg. 8 particelle 2120, 2119, 1398, 2126, 2124, 2122, 2123 adibito all'uso di cui sopra + C.S avente quota pari a 8,31%, C. E. avente quota 4,83%, C. E. quota 3,43%";**

**CHE** detto contratto non essendo stato revocato esplica, in atto, i suoi effetti per cui occorre provvedere all'impegno dei canoni entro i termini contrattuali,

**VISTA** la fattura n.2/FPA del 22.10.24. introitata in pari data al prot.AF 46241, emessa dalla Ditta Acquafico S.r.l. di Patti(ME) a pretesa del canone de quo per l'importo complessivo di **€ 79.049,93** I.V.A. esente-ai sensi dell'art.10 D.P.R. n.633/72 periodo dal 30.11.24 al 29.05.2025**;**

**CHE** ai Sigg. C.S, C.E, C.E, non operatori economici, bisognerà corrispondere un canone proporzionato alle quote possedute ,come risultante da contratto n.14392 di rep. del 26 luglio 2016, per un importo complessivo di **€ 15.700,07** periodo dal 30.11.24 al 29.05.2025;

**Visti:**

- ***a)*** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- ***b)*** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";*

***c)*** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000* ***"Impegno di Spesa"***;

**TENUTO CONTO CHE** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;
**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;
**TENUTO CONTO CHE** le apposite dotazioni sono previste al Cap. n. 3250 denominato "Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti scolastici del bilancio di Previsione 2024;
**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.EE.LL.;
**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;
**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
**Visto** lo Statuto dell'Ente;
**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;
**Visto** il regolamento sui controlli interni;
**Visto** l'art.6 bis L.241/90 sul Procedimento Amministrativo - Conflitto di Interessi;
**Visto** gli artt. nn.5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;
**Visto** Il Decreto Sindacale n. 13 del 31/01/2024: Incarico di Dirigente ad interim, della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, al Dott. Biagio Privitera;

**PROPONE**

Per quanto in premessa,
**IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000, le somme di seguito indicate nei suddetti Capitoli di spesa:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Missione** | **4** | **Programma** | **2** | **Titolo** | **1** | **Macroagg** | **1.3** |
| **Titolo** | **1** | **Funzione** | **2** | **Servizio** | **1** | **intervento** | **4** |
| **Cap./Art.** | **3250** | **Descrizione** | Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti Scolastici. | | | | |
| Siope | | **CIG** | | **CUP** | | | |
| **Creditore** | Acquafico S.r.l. +3 | | | | | | |
| **Causale** | Canone di Locazione | | | | | | |
| **Modalità finan.** | Accreditamento su conto corrente Bancario | | | | | | |
| **Imp./Prenot.** | | **Importo** | **€ 94.750,00** | | | | |

**IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 94.750,00**, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 3250, Esercizio 2024, come segue:

| Esercizio | PdC finanziario | Cap/art. | Num. | Comp.economica |
|---|---|---|---|---|
| 2024 | | 3250 | | 2024 |

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo |
|---|---|
| Anno 2024 | **€ 94.750,00** |

**ACCERTARE,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
**DARE ATTO,** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che **la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;
**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";
**DARE ATTO** che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;
**TRASMETTERE** alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria e che lo stesso diventerà efficace con l'apposizione del visto della copertura finanziaria della spesa;
**CHE** il presente provvedimento verrà inserito nella raccolta generale dell'Ente e pubblicato sull'Albo Pretorio del relativo Sito Istituzionale;
**RENDER NOTO,** ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall'O.R.EE.LL che il Responsabile del Procedimento è il funzionario E.Q. del Servizio BB.II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe recapito tel. 0907761725, email **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it, c**he il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Pietro Ruggeri email p.ruggeri@cittametropolitana .me.it recapito telefonico 090-7761268
**DARE ATTO** per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.
**AVVERSO** il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Pietro Ruggeri
F.to digitalmente

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
Arch. Domenica Giacobbe
F.to digitalmente

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;
**CONSIDERATA** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;
**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio 2024;
**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap.3250 denominato Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti Scolastici Bilancio di Previsione 2024 ;

## DETERMINA

**Di IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs n. 267/2000, le somme di seguito indicate nei suddetti Capitoli di spesa:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Missione** | **1** | **Programma** | **2** | **Titolo** | **1** | **Macroagg** | **1.3** |
| **Titolo** | **1** | **Funzione** | **2** | **Servizio** | **1** | **intervento** | **4** |
| **Cap./Art.** | **3250** | **Descrizione** | Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti Scolastici. | | | | |
| Siope | | **CIG** | | **CUP** | | | |
| **Creditore** | Acquafico Srl +3 | | | | | | |
| **Causale** | Canone di locazione - | | | | | | |
| **Modalità finan.** | Accreditamento su conto corrente Bancario | | | | | | |
| **Imp./Prenot.** | | **Importo** | **€ 94.750,00** | | | | |

**IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 94.750,00**, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 3250, Esercizio 2024, come segue:

| Esercizio | PdC finanziario | Cap/art. | Num. | Comp.economica |
|---|---|---|---|---|
| 2024 | | 3250 | | 2024 |

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo |
|---|---|
| anno 2024 | **€ 94.750,00** |

**ACCERTARE,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente ;
**DARE ATTO,** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che **la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale ;
**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

**CHE** ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo,art.6 bis L.241/90, e agli art. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Dirigente;
**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione"Provvedimenti Dirigenti Amministrativi ;
**DARE ATTO** che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in

materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;
**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e che lo stesso diverrà efficace con l'apposizione del visto della copertura finanziaria della spesa;
**CHE** il presente provvedimento verrà inserito nella raccolta generale dell'Ente e pubblicato sull'Albo Pretorio del relativo Sito Istituzionale;
**RENDERE NOTO,** ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall'O.R.EE.LL che il Responsabile del Procedimento è il funzionario E.Q. del Servizio BB.II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe recapito tel. 0907761725, **email** m.giacobbe@cittametropolitana.me.it**, PEC:** protocollo@pec.prov.me.it**, c**he il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Pietro Ruggeri **email** p.ruggeri@cittametropolitana.me.it recapito telefonico 0907761268.
**DARE ATTO** per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.
**AVVERSO** il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

**Il Dirigente**

V Direzione – Patrimonio e Protezione Civile

Dott. Biagio Privitera

Firmato digitalmente